

Prüfungs- und Zertifizierungsantrag (PZA)



FO 007; Revision 3; gültig seit 24.06.2025

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig und ausschließlich in elektronischer Schrift aus!

Ich beantrage:

Erstzertifizierung (EZ)

Wiederholungsprüfung (WDH)

Rezertifizierung (RZ)

Prüfungsteil (falls zutreffend):

Rezertifizierung Wiederholungsprüfung (RZ WDH)

① ② ③

Im Falle einer Rezertifizierung senden Sie bitte den ausgefüllten Antrag inkl. der obligatorischen Nachweise elektronisch an Rezert@de.tuv.com

Abschlussbezeichnung:			
Prüfungsdatum (nur bei EZ oder WDH):		Prüfungsort (nur bei EZ oder WDH):	
			Onlineprüfung (falls zutreffend)
Zertifikats-Nr. (nur bei RZ):		Zertifikatsgültigkeit (nur bei RZ):	

Kontaktdaten des Antragstellers:

Anrede (optional):		Vorname:	
Titel (falls vorhanden):		Name:	
Straße u. Hausnr.:		Geburtsdatum:	
PLZ und Ort:		E-Mail:	
Land:		Tel-Nr. (optional):	

Rechnungsstellung (Prüfungs- und Zertifizierungsleistungen sind **gebührenpflichtig**. Die Gebühren werden nach der jeweils zum Zeitpunkt der Beauftragung gültigen Gebührenliste (verfügbar unter <https://go.tuv.com/perscert-dokumente>) oder einer anderen schriftlichen Vereinbarung erhoben. **Die Gebühr für die Wiederholungsprüfung** wird dem Teilnehmer mit dem Prüfungsentscheid mitgeteilt. **Die Gebühr für die Rezertifizierung** gemäß der Gebührenliste richtet sich nach der Art der Rezertifizierungsprüfung, definiert unter Punkt 8 der programmspezifischen Prüfungs- und Zertifizierungsordnung (PZO).):

Antragsteller (privat, wie oben)

Arbeitgeber/Firma (wie untenstehend; Es wird im Auftrag und auf Rechnung der genannten Firma gehandelt. Bei fehlerhaften oder unvollständigen Angaben oder im Falle der Verweigerung der Zahlung unserer Rechnung seitens des Rechnungsempfängers, wird an den Antragsteller (privat, wie oben) fakturiert, ggf. zzgl. Mahngebühren und Verzugszinsen gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.)

Firma:			
Straße u. Hausnr.:		Vorname und Name (optional):	
PLZ und Ort:		USt.-ID-Nr.:	
Land:		Handelsregister-Nr.:	
Bestellnr. (wenn zur Rechnungslegung erforderlich, bitte Bestellung beifügen):		Allgemeine E-Mail (allg. Postfach):	

Gebühr (inkl. MwSt.):		Die Eingabe der Gebühr inklusive MwSt. durch den Antragsteller ist verpflichtend!
-----------------------	--	---

Prüfungs- und Zertifizierungsantrag (PZA)



FO 007; Revision 3; gültig seit 24.06.2025

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig und ausschließlich in elektronischer Schrift aus!

Zulassungs- bzw. Rezertifizierungsvoraussetzungen (Bei EZ, falls Zulassungsvoraussetzungen gemäß Punkt 2 der programmspezifischen Prüfungs- und Zertifizierungsordnung (PZO) definiert wurden. Bei RZ gemäß den Rezertifizierungsvoraussetzungen, definiert unter Punkt 8 der programmspezifischen Prüfungs- und Zertifizierungsordnung (PZO).):

Bitte fügen Sie die entsprechenden Nachweise bei:		PersCert TÜV Prüfung		PersCert TÜV Kürzel
ZV1 bzw. RV1:	Nachweis/e beigelegt	erfüllt	nicht erfüllt	
ZV2 bzw. RV2:	Nachweis/e beigelegt	erfüllt	nicht erfüllt	
ZV3 bzw. RV3:	Nachweis/e beigelegt	erfüllt	nicht erfüllt	

Ich **akzeptiere** die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (**AGB**) und die Allgemeinen Prüfungs- und Zertifizierungsbedingungen (**APZB**) sowie die programmspezifische Prüfungs- und Zertifizierungsordnung (**PZO**). Die Datenschutzinformation habe ich **zur Kenntnis genommen**.

Datum: **Unterschrift des Antragstellers:**

	
--	---