

Ausrichtung Ihres Workshops durch die Gesellschaft für Fußchirurgie e.V.

Ihr Workshop wird in unserem Tagungsprogramm mit Datum, Uhrzeit, Titel und Namen der Referenten angekündigt, sowie im Kongresshotel ausgeschrieben.

Dazu benötigen wir von Ihnen folgende Angaben:

Firmenname/Anschrift: _____

Termin/e: Datum _____ Uhrzeit _____

Datum _____ Uhrzeit _____

Kategorie: Vortragsworkshop Praxisworkshop

Workshop - Titel: 1. _____

2. _____

Referenten: 1. _____

2. _____

Teilnehmereinladung: Vor Ort über die GFFC, Interessenten melden sich an Ihrem Ausstellerstand an.

Wir lassen für Sie einen entsprechenden Link auf unserer Homepage einfügen. Dadurch melden sich Interessenten direkt bei Ihnen an.

Die Einladungen an Ihre Referenten erfolgt durch Ihre Firma.

Räumlichkeit: Teilnehmer _____ Personen

Bestuhlung: Parlamentarisch

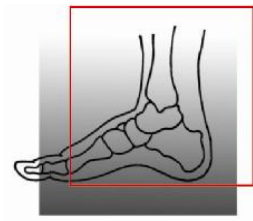
Theater

Roundtable

anderes, evtl. Skizze _____

Praxisworkshop: Arbeitstische Anzahl: _____

eigene Arbeitsmaterialien _____



Der Pauschalpreis für die Ausrichtung eines Workshops während unseres Münchner Symposiums (ca. 450 Teilnehmer) beträgt € 500,- zzgl. ges. MwSt.
Dieser beinhaltet Organisatorisches, wie Buchung des Workshopraums, Veröffentlichung in unserem Programm, Korrespondenzen, Telefonate udgl.

Nachfolgend erhalten Sie die Möglichkeit, zusätzliche Technik für Ihre Präsentationen über die GFFC zu bestellen.

Die Abrechnung erfolgt direkt mit der Technikerfirma oder dem Hotel.

Technik:	1 Tag	2 Tage
Beamer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leinwand, klein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leinwand, groß	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laptop	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diaprojektor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Video	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overhead	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ansteckmikrofon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Handmikrofon:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rednerpult:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podest:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Es hat sich sehr gut bewährt, Teilnehmern zu Beginn eines Workshops eine kleine Verköstigung anzubieten. Einen Kostenvoranschlag lasse ich Ihnen direkt vom Hotel zukommen. Die Abrechnung erfolgt direkt mit dem Hotel.

Weitere Informationen über die Abrechnungsmodalitäten und Angebotspalette erhalten Sie unter Tel.: **08807-949244**, Geschäftsstelle der GFFC.

Ja, wir interessieren uns für ein Catering während unseres Workshop

Catering: für _____ **Personen** (Bitte Anzahl angeben)

Ansprechpartner: _____ Tel.: _____

Fax: _____ E-Mail: _____

Datum

Unterschrift

Stempel